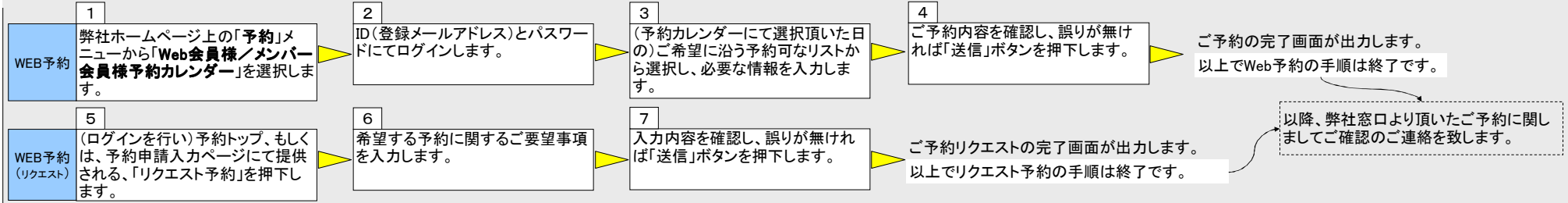


●WEB予約手順のご説明（概要） ※Web会員にご登録頂いているお客様のみご利用頂けるサービスです。



●上記の必要手順の流れに沿った形で、実際に操作に伴う画面イメージを使い、順を追ってご説明致します。

Web 予約 手 順 一 覧	<b>《予約申請を行います》</b>					
	←..... 上記概要説明 1+2 .....		←..... 上記概要説明 3 .....		←..... 上記概要説明 4 .....	
	弊社ホームページトップを開き、「予約」メニューをクリックします。		「Web会員様／メンバー会員様予約カレンダー」ボタンをクリックします。		ID(登録メールアドレス)とパスワードにてログインします。	
	上記の「(各)月」ボタンをクリックすると該当月分の予約カレンダーが表示されます。例として、8月を確認したい場合、「8月」ボタンをクリックします。WEB予約が可能な日のみ、▲が表示されます。→ 予約を希望する日枠の ▲を押下します。		予約トップページにて、予約カレンダーが下部に表示されます。		WEBでの予約可能枠が表示されます。	
	ご予約に関する入力情報が表示されます。誤りの無い事を確認頂き、「次へ」ボタン押下にて予約申請が完了します。		ご予約に関する入力情報が表示されます。誤りの無い事を確認頂き、「リクエスト送信」ボタン押下にてリクエスト申請が完了します。		ご予約に関する入力情報が表示されます。誤りの無い事を確認頂き、「次へ」ボタン押下にて予約申請が完了します。	
<p>※確認の意味にて申請完了時にご予約内容を掲載した予約完了メールが配信されます。 件名&gt; [インターネット予約]予約受付完了</p> <p>※予約申請内容は、「確認 変更 キャンセル」ボタン押下にて確認できます。</p>						
<b>《リクエスト形式での予約申請を行います》</b>						
←..... 上記概要説明 5 .....		←..... 上記概要説明 6 .....		←..... 上記概要説明 7 .....		
(ログインを行い)「リクエスト予約」を選択します。		リクエスト予約入力画面が表示されます。		ご予約に関する入力情報が表示されます。誤りの無い事を確認頂き、「リクエスト送信」ボタン押下にてリクエスト申請が完了します。		
【リクエスト予約とは?】 予約カレンダー上にご希望に沿う予約枠が無い場合に、ご要望(リクエスト)を頂く手段の為にをご用意したサービスです。頂いたご要望を元に弊社窓口よりご相談をさせていただきます。予約トップページ、または、予約申請入力ページの何れかよりご利用できます。		ご予約に関する要望、確認事項などを画面の案内に従い入力して下さい。		リクエスト送信完了画面が表示されます。以上でリクエスト予約申請は完了です。		
<p>※確認の意味にて申請完了時にご予約内容を掲載したリクエスト予約完了メールが配信されます。 件名&gt; [インターネット予約]リクエスト予約メール</p>						